



Algemene voorwaarden

Voor sourcing en importbegeleiding uit China

Versie 5 oktober 2026

KvK 42145162

BTW NL005532682B12

1 Wie ik ben

Deze voorwaarden gelden voor alle diensten van VanderWielen Imports, een eenmanszaak van Bram van der Wielen, gericht op het vinden, beoordelen en inkopen van producten bij fabrieken in China en de begeleiding van de import daarvan.

- VanderWielen Imports, gevestigd te Almere
- KvK-nummer: 42145162
- E-mail: bramvanderwielen@gmail.com

Waar hieronder "ik" of "mij" staat, bedoel ik VanderWielen Imports. Met "u" of "de klant" bedoel ik de opdrachtgever.

2 Waarvoor deze voorwaarden gelden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op elke offerte, opdracht en overeenkomst tussen u en mij, tenzij we schriftelijk iets anders afspreken. Eigen inkoop- of andere voorwaarden van de klant gelden niet, tenzij ik die uitdrukkelijk en schriftelijk heb aanvaard.

3 Offerte en opdracht

- Een kennismakingsgesprek op afstand, per video of telefoon, en de eerste oriëntatie zijn altijd gratis en vrijblijvend.
- Een eerste afspraak in persoon kost €250, exclusief reiskosten. Dat geldt voor een afspraak in Almere, bij u op locatie of op een andere plek. Koopt u daarna een pakket, dan breng ik dit bedrag niet in rekening.
- U ontvangt vooraf een offerte met een omschrijving van het werk en een vaste prijs. Een offerte is 14 dagen geldig, tenzij anders vermeld.
- De opdracht komt tot stand zodra u bevestigt dat u het plan wilt inzetten, of mij vraagt ermee aan de slag te gaan. Dat kan schriftelijk, per e-mail of per WhatsApp, maar ook mondeling, bijvoorbeeld aan het eind van een afspraak in persoon. Ook dan geldt het als een ja, ook als u de offerte nog niet heeft ondertekend.

- Twijfelt u nog, zeg dat dan gerust. Dan begin ik pas met werken als u de opdracht definitief bevestigt.
- Wat niet in de offerte staat, valt niet onder de opdracht. Aanvullend werk spreken we apart af, met een aparte prijs.

4 Wat ik lever

Ik zoek en beoordeel leveranciers, bezoek en inspecteer fabrieken, onderhandel in het Mandarijn en begeleid de import, afhankelijk van het gekozen pakket. Ik werk zorgvuldig en naar beste kunnen, en ik geef eerlijk advies over wat ik ter plaatse zie.

Ik lever een inspanning, geen garantie op een bepaald resultaat. Ik kan niet garanderen dat er altijd een geschikte fabriek wordt gevonden, welke besparing u haalt, of dat een leverancier zich in de toekomst aan alle afspraken houdt. Blijkt er geen geschikte fabriek te zijn, dan leg ik dat uit in mijn rapport, met alternatieven. Ook dat is een geldig resultaat van de opdracht.

5 Onafhankelijk, geen commissies

Ik ontvang geen commissies of vergoedingen van fabrieken of leveranciers en heb geen belang bij welke fabriek u kiest. U betaalt mij, en ik adviseer uitsluitend in uw belang.

6 Uw medewerking

Om mijn werk goed te doen, heb ik tijdig de juiste informatie van u nodig: uw eisen aan product, prijs, kwaliteit, certificering en volumes. Levert u die niet of te laat, dan kan dat de planning en het resultaat beïnvloeden. Vertragingen die daaruit ontstaan, zijn niet aan mij toe te rekenen.

7 Prijzen en betaling

- Alle bedragen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

- Mijn uurtarief is €95 per uur voor werkzaamheden in Nederland en €145 per uur voor werkzaamheden in China, zoals beursdagen en fabrieksbezoeken. In de praktijk verreken ik dit binnen het gekozen pakket, zodat u vooraf weet waar u aan toe bent en geen losse urenfactuur krijgt.
- U betaalt het honorarium in twee termijnen: 30% vooraf en 70% na aankomst van de goederen.
- Minimaal 30% van het honorarium moet uiterlijk 48 uur voor mijn vertrek naar China zijn betaald. Is de aanbeting dan niet binnen, dan kan ik de reis uitstellen.
- De resterende 70% betaalt u uiterlijk 48 uur nadat de goederen de Nederlandse haven hebben bereikt (bij lucht- of spoorvracht: de plaats van aankomst in Nederland).
- Omvat de opdracht geen import, of bestelt u (nog) niet, dan betaalt u de resterende 70% binnen 14 dagen na oplevering van mijn rapport.
- Betaalt u niet op tijd, dan mag ik de wettelijke rente en redelijke incassokosten in rekening brengen, en mag ik het werk opschorten tot de betaling binnen is.

8 Reiskosten en overige kosten

Reiskosten komen voor uw rekening. Ik breng ze direct na terugkomst uit China in rekening, tegen de werkelijke kosten en zonder opslag. Het gaat om:

- Vliegtickets. Is het een gecombineerde reis, waarin ik ook voor andere opdrachten reis, dan kan dat 50% van de tickets zijn.
- Treinreizen in de eerste of tweede klas, afhankelijk van de beschikbaarheid. Business class boek ik niet.
- Een normaal hotel, rond de 40 dollar per nacht in kleinere steden en rond de 60 dollar per nacht in grotere steden.
- Taxi's ter plaatse, doorgaans 3 tot 10 dollar per rit.
- Een eSIM en VPN, zodat ik in China bereikbaar ben en kan werken.

Overige persoonlijke kosten breng ik in principe niet in rekening.

Andere kosten, zoals externe kwaliteitscontroles of labtesten, schiet ik in overleg met u voor. Die ontvangt u via een aparte factuur. Facturen voor reiskosten en voorgesloten kosten betaalt u binnen 14 dagen.

9 Reizen, planning en overmacht

Fabrieksbezoeken en beursdagen hangen af van agenda's, beschikbaarheid van fabrieken en reisomstandigheden. Data en planning zijn daarom een

goede inschatting, geen harde toezegging.

Bij overmacht (bijvoorbeeld ziekte, geweigerde of ingetrokken visa, geannuleerde vluchten, staking, natuurrampen, of overheidsmaatregelen in Nederland of China) mag ik de opdracht opschorten of in overleg verplaatsen, zonder dat ik schadeplichtig ben. Ik span me in om samen een redelijke oplossing te vinden.

10 Annuleren of niet doorgaan

- Zodra u de opdracht bevestigt, ook mondeling (zie artikel 3), begin ik met de voorbereiding. Daarvoor geldt mijn uurtarief voor werkzaamheden in Nederland van €95 per uur. Onder voorbereiding valt onder meer het benaderen en natrekken van fabrieken, het opstellen van de planning, en het eigen maken van de vaktechnische Mandarijnse terminologie voor uw product.
- Gaat het project na uw bevestiging niet door, dan breng ik de bestede voorbereidingsuren en de gemaakte kosten in rekening. Dat geldt ongeacht de reden, bijvoorbeeld omdat u van gedachten verandert, het budget wegvalt of u besluit zelf in te kopen. Het werk dat ik op uw verzoek heb gedaan, wordt hoe dan ook betaald.
- Annuleert u nadat vluchten, verblijf of andere kosten al zijn geboekt, dan zijn die kosten voor uw rekening, naast de bestede voorbereidingsuren.
- Moet ik zelf een opdracht beëindigen door omstandigheden buiten uw schuld, dan reken ik alleen af wat ik tot dan toe daadwerkelijk heb geleverd.

11 Aansprakelijkheid

Mijn rol is begeleiden en adviseren. De koopovereenkomst sluit u rechtstreeks met de leverancier; ik ben geen partij bij die koop en ook geen verkoper, importeur of vervoerder. De eindverantwoordelijkheid voor de levering en de kwaliteit van de goederen ligt daarom niet bij mij, maar bij de leverancier. In China doe ik mijn best om de kwaliteit samen met u te beoordelen, bijvoorbeeld tijdens fabrieksbezoeken en bij het beoordelen van samples. Dat is een inspanning, geen garantie. Ook waar ik namens u het transport, de inklaring of een kwaliteitscontrole regel, blijven de expediteur, het inspectiebureau en de leverancier verantwoordelijk voor hun eigen werk. Een kwaliteitscontrole, ook via SGS, is een steekproef en geen garantie dat elk product foutloos is.

Ik doe mijn werk zorgvuldig, maar de uiteindelijke inkoop- en importbeslissing neemt u zelf. Ik ben niet aansprakelijk voor keuzes die u op basis van mijn

advies maakt, noch voor het handelen van fabrieken, leveranciers of vervoerders.

- Ik ben alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een aan mij toe te rekenen tekortkoming.
- Mijn aansprakelijkheid is per opdracht beperkt tot het bedrag dat u voor die opdracht aan mij heeft betaald (exclusief doorbelaste reiskosten).
- Ik ben niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gemiste omzet, gevolgschade, of schade door vertraging bij de douane of bij verscheping.
- Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van mijn kant.

12 Vertrouwelijkheid

Ik ga vertrouwelijk om met wat u mij toevertrouwt over uw product, prijzen en plannen, en deel dat niet met derden zonder uw toestemming, behalve voor zover nodig om de opdracht uit te voeren (bijvoorbeeld richting een fabriek). Van u verwacht ik dezelfde vertrouwelijkheid over mijn werkwijze, contacten en rapporten.

13 Rapporten en gebruik

De rapporten, shortlists en adviezen die ik lever, zijn bedoeld voor uw eigen gebruik binnen de opdracht. U mag ze niet zonder mijn toestemming doorverkopen of

publiceren. De inhoud is bedoeld als advies; de beslissing en de uitvoering blijven bij u.

14 Bijsturen tijdens de opdracht

Ik lever een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Bent u ergens niet tevreden over, geef dat dan direct ter plaatse aan, en in elk geval voordat de reis is afgelopen. Dan kan ik de aanpak bijsturen, een andere fabriek bezoeken of samen met u naar een andere oplossing zoeken.

Wacht u daarmee tot na afloop, dan is de tijd al besteed en de reis al gemaakt, en kan ik daar niets meer aan veranderen. Juist daarom hoor ik het liever meteen, ook als het ongemakkelijk is. Ik werk nuchter en direct, en dat verwacht ik andersom ook.

15 Toepasselijk recht

Op alle opdrachten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen leggen we voor aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar ik gevestigd ben, tenzij de wet dwingend een andere rechter aanwijst.

Deze voorwaarden kunnen van tijd tot tijd wijzigen. Voor uw opdracht geldt de versie die bij de bevestiging van kracht was.